

## Referat bestyrelsesmøde i borgerforeningen den 12.12.2024

Til stede: Jakob Gede, Mia Nordby, Bent Rasmussen, Poul Anker Boisen; Birgitte Jeppesen, Katharina Jespersen (online), Jakob Grell  
Referat: Jakob Grell

### • **Opfølgning på forrige bestyrelsesmøde og udestående punkter**

- Orientering og opfølgning på kontaktudvalgsmødet den 22.11.24 (Birgitte)  
(Bilag 1 - Referat kontaktudvalgsmøde) Birgitte følger op på, om der er fundet en kommunal løsning på mellemfinansieringen af legepladsen. I forhold til vedligehold af kystsikringsanlægget, så er der noget forvirring i kommunen omkring hvem der står det. Vi mener, at der burde være almindelig viden om, at Jan bliver betalt af kommunen for at holde opsyn. Kat følger op på, hvad kontaktudvalget er nået frem til i starten af det nye år. Vi diskuterer handlemuligheder omkring boliger. Udfordringen er, at initiativet til bebyggelse skal komme fra lodsejeren. Der skal stadig arbejdes på at finde lodsejere, der kunne være interesserede i boligprojekter.
- Opfølgning slæbested (Polle og Bent). Der er endnu ikke taget initiativ til et slæbestedslaug/forening. Men der skal søges udsættelse på FLAG-midlerne, så de ikke går tabt. Så er der mulighed for at der kan nå at blive dannet en forening. Polle kontakter Morten Priesholm inden nytår, for at blive klogere på udsættelsesproceduren
- Opfølgning og planlægning af generalforsamling i Småøerne (Birgitte)  
Der skal forfattes en henvendelse til medlemmer af både borgerforeningen og grundejerforeningen for at finde interesserede til overnatning. Derudover bliver det et punkt på vores generalforsamling.
- Opfølgning Anholt samler ind (Jakob Grell og Mia) Der er tale om affald. Det husker vi lige.
- Opfølgning vedrørende resterende midler fra plejeprojektet (Mia)  
Gruppen vil gerne investere i en renovering af bænke-arrangementet på Bybakken. Lodsejer kontaktes og gruppen udarbejder en plan.
- Opfølgning vedrørende kasserer-rollen, opgavefordeling, bank og regnskabsprogram (Katharina) (Bilag 2 – opgaveoversigt fra Karen) Jette og

Karen kører dette regnskabsår færdigt, hvorefter planen er, at det skal lægges ind i et digitalt program. Karen vil muligvis fortsætte med at holde styr med regnskab for Anholt Posten. Kat står for kasserertjansen indtil næste generalforsamling. Vi skal finde kortet i Brugsen (*er fundet*). Birgitte kontakter banken om bankadgang til i første omgang Kat og derudover Birgitte.

- Booking af Anholt Forsamlingshus (Jakob Grell)

Vi betaler os fra rengøring af forsamlingshuset, hvis nødvendigt. Vi håber selvfølgelig, at der er rent når vi kommer. Vi sætter os for at booke i god tid fremover ved Mia.

- Færgeudvalgsmøde den 13.12.24 (Jakob Gede) Punktet om booking er på dagsordenen. Jakob vil spørge mere ind til fenderløsningen.

- Medlems status, herunder en drøftelse af hvordan vi kan skabe øget engagement omkring Anholt Borgerforening? (Katharina) (Bilag 3 - medlemsoversigt)

- Planlægning af Generalforsamling for Anholt Borgerforening 2025 (Birgitte) (Bilag 4 vedtægter)

- Dagsorden
- Indkaldelse
- Valg af referent og dirigent
- Kandidater til bestyrelsen

- Emner til nyt fra bestyrelsen til Anholt Posten (Katharina) - (se Anholt Posten ref)

- Evt. -